



U.S. Department of Justice
Federal Bureau of Prisons
Federal Correctional Institution
McDowell, Welch, West Virginia

Institution

OPI: Correctional Services
NUMBER: MCD 5267.08
DATE: July 30, 2010
SUBJECT: Visitation Regulations

Supplement

1. **SCOPE Y de propósito:** para implementar P.S. 5267.08, visitantes del Reglamento (5/11/06), en la institución correccional Federal, McDowell, Virginia Occidental. Este suplemento debe leerse conjuntamente con la declaración de ese programa.
2. **Objetivos** : Para establecer los procedimientos locales que permitan a los reclusos recibir supervisado visitas en un esfuerzo por mantener los lazos familiares y fomentar buenas relaciones públicas.
3. **Directivas afectados:**
 - a. Revocada de directivas: ninguno
 - b. las directivas como referencia:

PD: 5267.08 Reglamento de visitante (5/11/06)
PD: dispositivo de espectrometría ion 5522.01
(24/2/05)
4. **Al que hace referencia en las normas** : American Correctional Association
4 normas de edición de th para instituciones correccionales adultas: 4-4156, 4-4267, 4-4285, 4-4498, 4-4499, 4-4499-1, 4-4500, 4-4501 y 4-4504
5. **Procedimientos:**
 - a. **visitantes de programación - FCI**

Visitante se ofrecerán en el sábado, el domingo, el lunes y festivos todo federales. Horas en estos días de visita será de 8: 30 a.m. a 3: 00 p.m. visitas sociales no se procesarán antes de las 8: 00 de la mañana o después de 2: 00 p.m.

Visitar Schedule - Camp (CPE): Horas de visita para el SPC son el sábado, el domingo y todos días festivos federales de 8: 30 a.m. a 3: 00 de la tarde fuera visitante está autorizado en la SPC.

Visita de programación (SHU) - Visita horas para los reclusos alojados en SHU es el sábado, el domingo, el lunes y días festivos federales todos de 8: 00 a.m. - 10: 00 a.m. o de 1: 00 p.m. - 3: 00 p.m. que prisioneros alojados en SHU será autorización un máximo de dos visitantes para un bloque de tiempo durante visitas autorizada días.

Dirección de ICC: 101 Federal unidad Welch, Virginia Occidental.

Direcciones: De Beckley WV: gire a la izquierda en WV-16, permanecer recto en el sur de WV-121, girar a la derecha en losa Fork RD/CR-34, continuar en la CR-34 girar a la derecha en WV-97, luego gire a la izquierda en WV-10, y, a continuación, gire a la derecha en WV-16 sur continuar hasta que escriba el condado de McDowell, tomar el primer derecho en 101 Federal Drive. Va a ser un signo de la institución federal que marca la ubicación.

Desde WV Bluefield: Tomar norte de U.S.-52 y, a continuación, hacer derecha en WV-16N continuar sobre WV-16 unas 7 millas va a ser un signo de la institución federal marcado de la ubicación.

FCI teléfono: (304) 436-7300

Transporte local: Ninguno disponible

No se permitirá a las personas que están bajo la influencia o en posesión de drogas y alcohol en la institución.

Estas directrices escritas están disponibles en el internet en WWW.Bop.gov.

b. frecuencia de visitas y el número de visitantes:

- (1) Frecuencia de visitas: personal mantendrá un registro de todas las visitas de recluso mediante

el uso de un sistema de puntos. Cada recluso es asignado a seis (6) puntos visitantes por mes. Se evaluará un punto por cada visita durante el día de la semana. Dos puntos serán evaluados por cada visita en los fines de semana y días festivos Federal.

- (2) Bajo circunstancias inusuales, puntos de visitantes adicionales pueden recomendarse por la gerente de unidad del recluso con la aprobación de la director asociado de los programas para los visitantes que viajan largas distancias y visitar con poca frecuencia, o para satisfacer especiales necesidades. En tales casos, el administrador de la unidad, antes de la visita, se debe notificar a responsable de la sala de visitantes por memorando del número de puntos adicionales que se conceda a los reclusos.
- (3) Camp: en el campamento, el sistema de puntos no se utilizará a menos que el volumen de visitante dicta que se aplique. Reclusos alojados en el SCP tendrá ilimitado de visitar privilegios.

Un máximo de 20 visitantes estarán autorizado en lista de visitantes aprobada de un recluso. Normalmente, lista de visitantes de un recluso no debe incluir más de 10 amigos y socios. Un recluso puede enviar una solicitud de Inmate a un miembro del personal durante las horas de puertas abiertas siempre que se desee un cambio sin importar la frecuencia de los cambios.

El número de visitantes, los reclusos/personal no superar el registrado su capacidad de cada área visitante. El teniente de operaciones y oficial de servicio de la institución está autorizado a negar una visita o terminar de visitas en el caso de hacinamiento o si la conducta interfiere con las operaciones de la institución normal.

Aplicación de visita de un visitante propuesto y debería ser cuestionable, por ejemplo, discrepancia en la aplicación, el éxito NCIC, etc., el gerente de la unidad tiene la autoridad

para desaprobar un visitante propuesto. El director tiene la autoridad para hacer una excepción a la obligación de relación previa.

El gerente de la unidad es responsable de aprobar o negar la propuesta de los visitantes. Si un visitante propuesto se niega, el gerente de la unidad notifica al preso, que a su vez es responsable de notificar al visitante propuesto de la negación. Las aplicaciones que requieren el examen ulterior se reenvían al director asociado para la aprobación o denegación.

c. Identificación de visitantes: todos los visitantes se identificarán mediante el ID de la foto. Cualquier visitante que ha sido denegada entrada para cualquier motivo debe apartarse de los terrenos de la institución dentro de un período de tiempo razonable.

- (1) **Entrada en la institución:** Personal verificará la identidad de cada visitante al ver una válida carné de conducir o funcionario de fotos de ID, (es decir, Militar o del Estado identificación, pasaporte). Son tarjetas de afiliación del club o de la lotería de tarjetas de verificación no es aceptable para la identificación oficial. Además, identificación de consulado mexicano No se aceptarán las tarjetas como una forma de identificación para los visitantes al introducir la FederalInstitución correccional. Una vez que un visitante tiene sido verificado y se encuentra en el recluso visitante lista, el visitante será procesado por la visita. Los visitantes deberán estacionar sólo en estacionamiento áreas.
- (2) Todos los visitantes se leer y firmar BP formulario 224, notificación a los visitantes. Es responsabilidad del recluso para que sus visitantes reciban una copia de las instrucciones, directrices, políticas y de visitante.
- (3) **Salir de la institución:** Tras la conclusión de un visita, todos los visitantes se identificará en el recepción de la sala de visita mediante la identificación con foto y sello de la mano. El oficial de la escolta que también verificar la identificación del visitante en la puerta de la sala de visita antes al visitante dejando la sala de visita. El responsable del centro de control identificará una vez más a todos los visitantes por identificación con foto y sello de mano antes al visitante dejando el instalación.

a. identificación de recluso de:

- (1) **En procesamiento:** el visitante sala oficial será identificar positivamente

el recluso por identificación con foto (tarjeta de economato). No se permitirá a los reclusos para entrar en la sala de visita sin la identificación apropiada. Cada recluso tendrá un visitante sala propiedad formulario completado antes a la admisión en el área visitante. Se realizará una búsqueda de pat en todos los reclusos que entrar en la sala de visita. Normalmente, se utilizará un detector de metales de mano durante la búsqueda de pat.

- (2) **procesamiento a cabo:** prisioneros se identificarán positivamente por ID de la foto. Todos los reclusos de la FCI serán buscados visualmente y analizados por el detector de metales antes de emitir el área visitante.

Visualmente se buscará un mínimo del 10% de los reclusos de la SCP. Out-Processing de los reclusos de la sala de visita dejará de 30 minutos antes del fin de las horas de visita y no se reanudará hasta que todos los visitantes han sido acompañado de fuera de la sala de visitantes. Todos los reclusos serán identificados positivamente y contablemente por su tarjeta de economato (número de foto y registro) antes a los visitantes que se salen de la sala de visita.

- d. **supervisión de visitantes para la infancia:** Es el responsabilidad del visitante adulto que acompañó al niño para proporcionar supervisión del niño en la sala de visitantes. Si en cualquier momento al visitante adulto deja al niño desatendido, personal le aconseje el recluso y su visitante que el niño debe ser eliminado y no permitido en el resto de la visita. En ningún momento se permitirá cualquier recluso para supervisar a los niños.

En cada sala de visitante, los niños de los visitantes se permiten para jugar en el área designada sólo bajo la supervisión de sus padres (visitante). Área de reproducción de la infancia no es para adulto general visita, solo para adultos que acompaña a los niños pueden ser en este ámbito. Los niños se acompañará de cinco años de edad y menores por un progenitor (visitante) en el área de reproducción de la infancia. Los niños seis años de edad y por encima no están obligados a ser acompañado por uno de los padres; Sin embargo, deben ser bajo supervisión parental (por ejemplo, los padres deben estar en un área de la sala de visitantes que tiene contacto visual directo con y es adyacente a la zona de juego de los niños). Los padres son responsables de comportamiento de los niños en todo momento. Sin embargo, los reclusos no están permitidos en zonas de juego designadas para los niños. A la discreción del oficial sala de visitantes, los padres (visitante) podrán solicitarse para acercarse en el área de reproducción de la infancia con el fin de supervisar mejor a sus hijos. Si el niño sigue siendo perjudicial en el área de reproducción, responsable de la sala de visitante le notificará el padre o el recluso para quitar al niño desde el área de reproducción para el resto de la visita. Alimentos ni bebidas no están permitidos en el área de reproducción de la infancia. Ver en esta área está regulada por el oficial sala de visitantes y televisión está específicamente destinado para videos de jóvenes. El área de reproducción de la sala de visitantes para los niños está equipado con juguetes para su uso por los niños del visitante. Juguetes y juegos de la sala de juego pueden utilizarse en las mesas a discreción del oficial. Movimiento de visitar muebles no está autorizado. El área de niños se limpian después de cada día de la visita.

e. **propiedad de personal de Inmate autorizados:** sólo lo siguiente elementos estarán autorizados para la entrada en el visitante Habitación:

- anillo de bodas
- Pañuelo blanco
- Medalla religiosa o sombreros
- Recetados gafas (ningún caso)
- Medicamentos esenciales (inhalador contra el asma,

Limitado a la cantidad necesaria de nitroglicerina durante la visita) ser mantenido por el Visita oficial de la sala.

La forma de propiedad de Inmate de sala de visitantes Iniciad durante el en proceso se hará referencia a durante un recluso procesamiento a cabo desde la sala de visita. El oficial de la sala de visitantes a comparar la lista con todos los elementos de la posesión del recluso para garantizar que el recluso se sale con la misma propiedad, con el que entraron. Cualquier propiedad que se encuentra en el recluso que no fue inventariado antes que el recluso entrar en la sala de visita será decomisado. Una forma de confiscación (junto con la propiedad) se entregó a la teniente de operaciones y se escribirá un informe de incidente. Es responsabilidad del recluso a declarar todos los Bienes personales antes de entrar en la sala de visita.

El oficial de la sala de visitantes no se dispensar medicamentos. Se permitirá que los reclusos que requieren medicamentos de sostenimiento de vida almacenar sus medicamentos en la estación de la mesa. No se permitirá a ninguna otra medicación en la sala de visitantes.

f. **propiedad de Personal de visitantes autorizados:** sólo los elementos siguientes estarán autorizados para entrar en la sala de visitantes: Small claro contenedor/bolsa de plástico no mayor que 8 "x 12"

- No más de \$20 (en cambio) por las máquinas expendedoras, billetes de dólares no
- Identificación de la foto
Medicamentos esenciales (inhalador contra el asma, limitado a la cantidad necesaria durante la visita de nitroglicerina) a mantenerse por el oficial sala de visitantes.

Se permitirán los siguientes elementos, por niño, para los visitantes infantiles:

- Pañales de dos (2)

- Un (1) paquete los toallitas de bebé que (sin abrir)
- Un (1) cambio de ropa infantil
- Dos (2) claro biberones
- Contenedor de un (1) sin abrir fórmula del bebé.
- Dos (2) pequeños frascos de alimentos para bebés. (sin abrir)
- Manta de recepción de un (1)
- Un (1) claro beber taza
- Medio claro contenedor/bolsa de plástico no más grande que 12 "x 16"

El oficial de la sala de visitantes no se dispensar medicamentos. Se permitirá a los visitantes que requieren medicamentos de sostenimiento de vida para almacenar sus medicamentos en la estación del oficial. No se permitirá a ninguna otra medicación en la sala de visitantes.

g. **búsquedas:** todos los bienes personales, entrar en la institución se buscaron y proyectado antes al visitante ser admitido en la sala de visitantes.

- (1) Los visitantes no están autorizados a traer algo en la institución para dar a un recluso.
- (2) Los visitantes pueden ser necesarios para ser examinado por dispositivos de detección de drogas electrónicos antes a la admisión en la instalación. Alcoholemia, análisis de orina y pat búsquedas de visitantes deben ser aprobada por el director o su designado.
- (3) El director o el designado podrá supeditar los reclusos y sus visitantes a una visita estrechamente supervisada cuando hay una sospecha de que el visitante es intentar introducir de contrabando; cuando ha habido una historia de introducción de contrabando o Introducción tentativa de

contrabando; o cuando, a base de buen juicio correccional, hay cualquier preocupación acerca de una visita. El director o el designado puede negar la visita cuando no es posible una visita controlada o estrechamente supervisada.

h. Visitantes de otros/especiales: El director es que la autoridad dio su aprobación para las visitas realizadas por representantes de los grupos de la Comunidad o de otros visitantes especiales. Excepto como se especifica, las condiciones de visita para los visitantes especiales son las mismas que para los visitantes regulares.

- (1) **Visitas consulares:** Se organizarán visitas por un representante consular por unidad de equipo personal. El gerente de la unidad presentará un memorando de entrada para el guardián cuando se producen esas visitas.

Una copia del memorando aprobado se distribuirán como se indica en el memorando de entrada antes de la llegada de los servicios consulares. El equipo de la unidad supervisará visitas consulares cuando las visitas se producen más allá de los días de visitas regulares y horas.

- (2) **Grupos de visitas/comunidad de clero:** Un memorando de entrada que solicita la visita y que indica el personal encargado de la supervisión de la visita debe ser aprobado por el guardián y distribuida como se indica en el memorando de entrada.

- (3) **Visitas de abogado:** Normalmente se realizarán visitas de abogado durante las horas normales de visitas. Antes de la visita, abogados completará el formulario BP-S241.013, declaración del fiscal de visitantes, junto con una solicitud escrita para visitar y enviar

por fax o les correo a del recluso Unit Manager, para su aprobación de la visita. El gerente de la unidad se comunicará aprobación ya sea por teléfono, fax o Carta. El fiscal deberá estar dispuesto a mostrar su tarjeta de asociación de la barra al personal a la entrada. Abogado/cliente habitaciones están disponibles para permitirse un grado de privacidad cuando sea necesario. Normal visita procedimientos se aplicará en casos donde el abogado y el recluso participan en una relación personal, así como negocio, salvo autorización previa de una visita legal se haya concedido por el administrador de la unidad. Si es necesaria la privacidad, o si la visita debe ocurrir durante las horas de visita no, la visita debe ser coordinada por personal de la unidad. Personal de la unidad también supervisará la visita.

Cuando un fiscal paralegal o asistente de legal (incluir investigadores, etc.) pide a visitar, que deberán completar formularios BP-S242.013, paralegal o acuerdo de asistente legal, BP-S243.013, aplicación a institución introduzca como representante, visita parajurídico o legal solicitud de datos asistente. Las formas se por fax al administrador de la unidad que el anterior.

En los casos de sensibles al tiempo donde el abogado llega sin aprobación previa, el abogado no se encuentra en la lista de visitante, el teniente de operaciones o servicio oficial verificará que Colegio de abogados de tarjeta del abogado. Sólo se aprobará abogados de buena fe con corriente pendientes litigios (dentro de 10 días) de esta manera. Todas las visitas parajurídico deben ser aprobadas por el

administrador de la unidad antes de la visita, y la paralegal debe estar en la lista de visitantes aprobada del recluso.

- (4) **Visitas de la aplicación/investigación en la ley:** visitas por los funcionarios encargados de hacer cumplir la ley serán coordinadas por el teniente de supervisor de investigaciones especiales (SIS). Las solicitudes de aplicación/investigación de derecho de visitas se efectuarán por lo menos veinticuatro (24) horas antes de la visita propuesta. Debe hacerse todo lo posible para programar la visita durante las horas normales de negocio. El teniente de operaciones llevará a cabo del teniente SIS responsabilidades durante las horas no deber o en situaciones de emergencia. El teniente de SIS asesorará a personal de la unidad apropiada de la visita. El funcionario visitando presentará identificación y/o las credenciales en el delegado de recepción de frente y el centro de control para la verificación. Es fundamental para determinar si la visita de aplicación de la ley oficial dará como resultado la presentación de un detainer o nuevos cargos, como esta información podría afectar a la seguridad de seguridad o institución del recluso. El teniente de operaciones, director asociado (P) y CMC se notificará en caso de que esto ocurre.
- (5) **Las visitas a los prisioneros no en estado de la población:**
- (a) **prisioneros en los hospitales de local:** Reclusos FCI hospitalizados no será normalmente visitas autorizadas. El Director podrá conceder una excepción para los

reclusos gravemente enfermos; Sin embargo, la visita se limitaría a miembros de la familia inmediatos. El equipo de la unidad coordinará la visita con servicios penitenciarios para garantizar la seguridad y protección de todos los interesados. Visitas a los reclusos de SCP hospitalizados son miembros de la familia limitados a inmediata sólo y con sujeción a los procedimientos generales de visitantes del hospital. El equipo de la unidad presentará la solicitud de visita a la Warden, a través del capitán y asociado Warden (P), para su aprobación.

(b)

prisioneros especial de estado de la vivienda: visitas para los reclusos en el estado de la vivienda especiales están sujetos a la política general de visita de las instalaciones con excepciones. Los reclusos alojados en las unidades especiales de vivienda se requerirá para enviar una solicitud con arreglo a directrices SHU.

- (1) **FCI :** Especial Housing Unit (SHU) se permitirá visitar sin contacto para todos los reclusos en SHU, con la excepción de los reclusos en visitar la restricción. Visita se llevará a cabo el sábado, el domingo, el lunes y festivos federales de 8: 00 a.m. - 10: 00 de la mañana o de 1: 00 p.m. - 3: 00 p.m. prisioneros alojados en SHU será autorizado a un máximo de dos visitantes para un bloque de tiempo durante los días de visita autorizados.

- (c) **cual / los reclusos le:** visitantes para los reclusos en la cual o el estado de amenaza se limitarán a familiares inmediatos verificados a través de los reclusos, informe de investigación de Pre-Sentence. Ya listas de visitantes regulares no son generalmente disponibles para aquellos en situación de amenaza, los reclusos podrán solicitar privilegios de visitas a través de los días 30 de Manager de la unidad después de su llegada a la institución. Los reclusos en el estado de Bush visitará bajo las mismas directrices de reclusos alojados en la unidad especial de vivienda. Visita para los reclusos de la base se realizará en el área de visitando sin contacto en la sala de visitas.

I. Sala de visitantes DRESS CODE/comportamiento:

(1) Código de vestir de recluso:

- (a) **FCI:** Los reclusos que penetren en la zona de visitante se vestida de uniforme completo institucional. Los reclusos de la FCI son obligados a llevar el Gobierno emitida botas de trabajo o botas de trabajo adquirido el economato de la institución. Todos los reclusos se requerirá tienen colas de camisa de, y serán llevarse los cinturones. Estará prohibido todos otros atuendos.
- (b) **Camp:** Los reclusos que penetren en la zona de visitante usan ropa de institución de estándar. Los reclusos están autorizados a usar zapatos de tenis personales. Chaquetas no están permitidos dentro de la sala de visitantes.

Todos los reclusos se requerirá tienen colas de camisa de, y serán llevarse los cinturones. Estará prohibido todos otros atuendos.

- (2) **Código de vestir para visitantes:** las siguientes restricciones en prendas de vestir se aplicará estrictamente:
- (a) será cubrir la parte superior del cuerpo, incluyendo el estómago, pecho y pechos y realizar copia de seguridad. Cimas de tanque no están permitidas. No se permitirá la ropa hecha de material transparente. Vestidos, faldas, o sobros Ceñir alrededor del cuerpo, o cualquier vestido o falda con una hendidura supra que no se permitirá la parte superior de la rodilla.
 - (b) faldas, pantalones cortos o vestidos no deben ser inferior a dos pulgadas por encima de la mid-knee para las personas mayores de 10 años. Estrecha o formulario vestidos de conexión como tejer, spandex, o cualquier otro material que es la conexión de forma no se permitirá. No se permitirá la ropa con la ofensivas o que sugieran la presencia de palabras o imágenes.
 - (c) cualquier "medias" escriba polainas, spandex, leotardos, etc., o pantalones con agujeros, no se permitirá a menos que la parte inferior del cuerpo está cubierto por un vestido/falda de longitud adecuada.
 - (d) calzado de estilo de playa (es decir, flipflops, zapatos sin una correa de espalda, etc.) no pueden ser usados. Calzado con las

sucesivas ruedas no están permitidos.

- (e) cualquier ropa accesible a la población de recluso a través del economato como pantalones de sudor, sudor cortos, y no están permitido llanura camisetas blancas. De color caqui ni tan pantalones, camisetas, chaquetas o abrigos no estén permitidos.
- (f) no cabeza-desgaste tales como sombreros, viseras, envoltorios de cabezales o bandas de cabeza (con excepción a religioso de desgaste de la cabeza) no se permitirá. Sun gafas, o chaquetas encapuchados ni camisetas no se permitirá en la sala de visita.
- (g) cualquier ropa no ha señalado anteriormente es considerado inadecuado para que no se autorizará el desgaste en un establecimiento penitenciario. No se permitirá provocativa o excesivamente revelando atuendo en el establecimiento penitenciario.

(3) **Comportamiento de recluso en la habitación de visitante:** Se espera que los reclusos seguir los reglamentos y normas de comportamiento en todo momento. Cualquier omisión de hacerlo resultará en una acción disciplinaria contra el recluso.

- (a) los reclusos se permitirá a abrazar y besar a sus visitantes dentro de buen gusto al principio y al final de una visita.
- (b) los reclusos no podrán mantener la mano de un visitante, o ser permitidos para poner sus brazos alrededor de sus visitantes o en la parte trasera de la silla de su visitante.

- (c) los reclusos no se les permite mover alrededor de la sala de visita, a menos que instrucciones en contrario por un personal miembro. No se les permite movimiento en la área expendedora y son no permiten que vayan cerca de los baños del visitante.
- (d) un recluso o visitante no debe mover cualquier sillas de su ubicación. No habrá ningún círculo de sillas permitido.
- (e) los reclusos no se permitirá manejar monederos de cambio del visitante, o moneda de ningún tipo. No se permitirá a los reclusos para cubrir sus manos o la cara con cualquier cubierta como manta de recepción de un bebé u otro elemento autorizado.
- (f) los reclusos se espera que sentó a su lado frontal frente a la estación del oficial.

j. RESPONSABILIDADES administrativas:

- (1) El capitán es responsable de la formación de todos los funcionarios asignados a puestos de sala de visitantes, así como la apariencia general y el funcionamiento de la zona de visitante.
- (2) Personal de la unidad de actualizará el programa de visitante y mantener una copia de la lista actual de visitante aprobada en archivo central del cada recluso para propósitos de backup. Se proporcionará una copia impresa al responsable de la recepción de frente.
- (3) El teniente operaciones garantizará visita política se respete, y todos visita personal de la sala está

aplicando la normas de institución y reglamentos.

- (4) La Officer(s) de sala de visitante asegurará siguen procedimientos adecuados de visitantes y se mantiene un alto nivel de saneamiento en la sala de visita.
- (5) Todo el personal asignado a la sala de visita se va vestido con un uniforme de "Clase A" para incluir un empate.

k. **elementos prohibidos:** aparato o cámaras de cualquier tipo no permitidas en los locales sin permiso por escrito del director. Alimentos y bebidas no podrán introducirse en la institución. Monederos de visitante, abrigos y chaquetas no usados, teléfonos celulares, localizadores (pagers) u otros dispositivos electrónicos deberán fijarse en sus vehículos. Del visitante todas las claves y mandos del vehículo deberán almacenarse en un casillero de visitante.

l. **las penas para la Violation(s) de los reglamentos de visitantes:** cualquier acto o esfuerzo por violar las normas de visitas de la institución puede resultar en una acción disciplinaria contra el recluso. Estas acciones pueden incluir, pero no se limitan a, restricciones de visitas extendidas. Enjuiciamiento podrá ser iniciado contra los visitantes y los reclusos cuando se produzcan violaciones penales.

6. Oficina de responsabilidad PRIMARY: Servicios de servicios penitenciarios

E.K. Cauley

Alcaide Distribución :
Jefes de departamento de personal ejecutivo
Biblioteca MARO
AFGE

INSTITUCIÓN CORRECCIONAL FEDERAL, MCDOWELL, VIRGINIA DEL OESTE, 24801

VISITA DE REGLAMENTOS

_____ (Nombre del visitante), ha sido aprobado para visitarle durante su estancia en el FCI/SPC McDowell. Además de su asumiendo responsabilidad razonable para la buena marcha de la visita, usted también es responsable de reenvío este formulario al visitante anterior para que hubiese será consciente de nuestras normas de visitas.

Identificación. Oficial de recepción de frente la requerirá identificación con foto positiva de los visitantes. Formas aceptables de identificación son la licencia de conductor válida o tarjetas de identificación del Estado y otras tarjetas de identificación oficial.

Visitantes horas. Las horas de visita regulares en el ICC son de 8: 30 a.m. a 3: 00 p.m. en el sábado, el domingo, el lunes y todos Federal festivos. Las horas de visita regulares en el campamento son de 8: 30 a.m. hasta 3: 00 de la tarde del sábado, el domingo y días festivos Federal todos. Los visitantes no serán procesados en la institución después de las 2: 00 p.m. visitantes de procesamiento en el campamento durante las horas de visita se suspendieron temporalmente durante conteos. Por favor, abstenerse de llegar en los terrenos de la institución antes de los períodos de visitas programados. Cuando una visita, todos los visitantes deben abandonar los terrenos de la institución inmediatamente. El oficial de sala de visitante podrá rescindir una visita debido a las condiciones de hacinamiento o conducta impropia del visitante, incluidos los niños y el recluso. Las horas de visita para los reclusos de la unidad especial de vivienda son de 8: 00 a.m. a 10: 00 de la mañana o 1: 00 p.m. a 3: 00 p.m. el sábado, el domingo, el lunes y festivos Federal todos. Están autorizados los reclusos alojados en SHU un máximo de dos visitantes para un bloque de tiempo en los días de visita autorizados.

OMS podrán visita. Reclusos podrán visitar con visitantes autorizados únicamente. Notificaremos a las personas autorizadas para visitar, como estamos haciendo en su caso. Los niños menores de 16 años deben ser acompañados por un miembro adulto de la familia. Los niños entre las edades de 16 y 17 años de edad que no están acompañados por un padre, tutor legal o miembro de la familia inmediata por lo menos 18 años de edad deben tener la aprobación por escrito de un padre, tutor legal o miembro de la familia por lo menos 18 años de edad antes de la visita. Otras personas no aprobaron que desean visitar a un recluso para ya sea personal o razones de negocio deben escribir a la institución por lo menos dos semanas antes de la visita y explicar las circunstancias. Si se aprueba una visita, se enviará una autorización para su presentación en llegada.

Los reclusos se permiten un máximo de cinco visitantes, incluyendo a niños, a la vez en la sala de visita.

Una visita de split se define como una visita cuando un recluso tiene cinco visitantes en la sala de visitantes y uno o más visitantes dejan la sala de visitantes y se sustituyen por el mismo número, o menos, de los visitantes autorizados. Sobre las visitas de la División, sólo un intercambio de visitantes de ese recluso normalmente será aprobada.

Reglamento. Se denegará el derecho a realizar futuras visitas a quien intenta burlar o evadir regulaciones. La introducción o trató de introducción de contrabando en una institución penal federal está en violación del título 18, código de Estados Unidos, sección de 1791.

Anexo A, página 2

Es ilegal para cualquier persona que posee el contrabando. Contrabando se define como la introducción o el intento de introducción en o sobre los motivos de cualquier federal *penal* o institución correccional, tomando o intento de tomar o enviar allí de nada sin el conocimiento y consentimiento del guardián o superintendente de tal institución penal o correccional federal.

Contrabando de elementos incluyen, pero no se limitan a pistolas, cuchillos, herramientas, municiones, explosivos, productos químicos peligrosos, gas, estupefacientes, drogas o sustancias tóxicas. Antes de admisión, los visitantes deben solicitar y obtener el permiso del guardián o su representante personal para traer cualquier elemento sobre los motivos de la institución. Incumplimiento a que se adhieran a esta política, es un delito federal

TODOS LOS VISITANTES ESTÁN SUJETOS A LA BÚSQUEDA ANTES DE ENTRAR Y AL SALIR DE LA INSTITUCIÓN.

Todos los visitantes que deseen visitar los reclusos en el ICC, eliminará todos los elementos personales que contengan metal, es decir, monedas, claves y debe borrar el detector de metales de ejemplo paso a paso antes de ser admitido por la visita. Los visitantes se abstendrán de usar ropa que podría activar el detector de metales.

Claves y llaveros se garantizarse en taquillas. Los elementos que contengan metal de prendas de vestir, es decir, underwire bras, no puede eliminarse antes de pasar por el detector de metales. El uso de una cámara o grabación un equipo sin consentimiento por escrito del guardián está estrictamente prohibido. Ningún mensaje escrito puede intercambiarse durante una visita.

Todas las radios, reproductores de cintas o grabadoras, teléfonos celulares o otros equipos electrónicos deben permanecer en las taquillas proporcionado en el lobby del frontal o almacenados en el vehículo de los visitantes.

No lleve alimentos de ningún tipo en la institución. Sandwiches, sopas, bebidas, etc., están disponibles en las máquinas expendedoras.

Deben ataviados adecuadamente todos los visitantes incluyendo zapatos. Los visitantes adultos deben abstenerse de vestir que es revelar demasiado sugerente (es decir, demasiado ajustado o revelando pantalones, faldas mini, cortos, cimas de cabestro, sin espalda vestidos/cimas, prendas de vestir spandex, camisetitas sin mangas). Bufandas, sombreros y esa no están autorizados. Los visitantes pueden negar una visita si personal directivo (es decir, Teniente, oficial de servicio de la institución, etc.) determina que vestido de un visitante es inadecuado para el establecimiento de la institución.

Gestos socialmente aceptables de comunicación y afecto, tales como agitando las manos, besos y abrazos se permiten dentro de los límites del buen gusto,

Anexo A, página 3

y sólo en al principio y al final de una visita. No se tolerará el contacto indecente, molesto o excesiva. Los reclusos o visitantes que violan visitando reglamentos pueden tener su visita termina o colocarse bajo supervisión más estrecha a la discreción del oficial sala de visitantes.

Todas las áreas de la sala de visitantes, incluyendo baños, pueden controlarse para evitar el paso de contrabando y garantizar la seguridad y el bienestar de todos los interesados.

Se espera que los niños permanecer cerca y ser controlados por los adultos llevarlos.

NO ES ADMISIBLE QUE TRAIGA PAQUETES O REGALOS DE NINGÚN TIPO.

Mensajes escritos o fotografías no pueden intercambiarse durante una visita. Documentos o en los documentos no pueden ser examinados o firmados en la sala de visitantes. Estas últimas deben ser tratadas por correspondencia (como una cuestión de registro).

Todos los elementos de alimentos comprados en la sala de visitantes deben ser consumidos durante la visita. Productos alimenticios no podrán ser retenidos por el visitante o el recluso en la conclusión de la visita. No se permitirá ninguna paquetes de almuerzo o botellas de termos. Se han proporcionado las máquinas expendedoras.

No se puede dejar regalos o ropa para un recluso

Dinero no BE ACCEPTED para deposito a cuenta de fondo de confianza del RECLUSO. Esto debe ser tratado por correo, usando POSTAL pedidos de dinero para el recluso.

ES UN DELITO FEDERAL PARA TRAER A ESTAS PREMISAS CUALQUIER ARMAS, MUNICIONES, SUSTANCIAS TÓXICAS, DROGAS Y CONTRABANDO.

Es ilegal para cualquier persona introducir o intentar introducir en o sobre los motivos de cualquier institución penal federal, tomar o intentar tomar o enviar allí desde la nada sin el conocimiento ni el consentimiento de la Warden. La ley establece que los infractores pueden recibir 20 años o una multa de \$250,000 o ambos. Es un delito federal para traer a estas armas de instalaciones, municiones, alcohólicas drogas o contrabando. Todas las personas y los paquetes están sujetos a la búsqueda (título 18, código de Estados Unidos, las secciones de 1791 y 1792).

A continuación son instrucciones generales que rigen visitas en esta institución:

SÓLO LOS ELEMENTOS QUE SE ENUMERAN A CONTINUACIÓN ESTÁN AUTORIZADOS A TENER EN LA SALA DE VISITAS

1. Desactive Plastic Purse (ocho pulgadas o menos de altura y anchura)

2. El dinero (razonables importes basados en el número de visitantes)
3. El peine (no identificadores de largo y sostenido)
4. El bebé botellas
5. El bebé alimentos
6. Dos pañales⁴
7. El bebé ropa (un cambio de ropa)
8. Suéteres
9. Medicamentos para el corazón
10. Normalmente estuche de joyería

Otros :

Todas las áreas de la sala de visitantes han sido designadas como para no fumadores. Cigarrillos no podrán introducirse en el área visitante.

Todo medicamento debe ser aprobado por las operaciones de deber de teniente y el oficial de recepción de frente.

Las personas no autorizadas para visitar, pero que acompañan a los visitantes autorizados, no está autorizado a permanecer en el lote de estacionamiento de la institución y debe dejar los motivos.

Todos los libros, revistas y periódicos deben enviarse a la institución de la compañía de publicación. Enviar a:

De recluso nombre y registro número
Institución Correccional Federal / campo de prisioneros por
Unidad de Federal de 101
Welch, West Virginia 24801

UBICACIÓN.

Institución Correccional Federal
Unidad de Federal de 101
Welch, WV 24801

De Beckley gire a la izquierda el WV-16, permanecer recto en el sur de WV-121, girar a la derecha en losa Fork RD/CR-34, continuar en la CR-34 gire a la derecha en WV-97, luego gire a la izquierda en WV-10, y, a continuación, gire a la derecha en WV-16 continuar hacia el sur hasta que escriba el condado de McDowell, tomar la primera a la derecha en 101 Federal Drive. Habrá un signo de la institución federal marcado de la ubicación.

Desde el norte de U.S.-52 de toma de Bluefield y, a continuación, hacer una derecha en WV-16N continuar WV-16N unas 7 millas, habrá un signo de la institución federal marcado de la ubicación.

PUBLIC Transporte para el AREA de WELCH: Ninguno disponible

5. Alojamiento en la zona de Welch:

Motel de Pocahontas
Rt 16 & Pineville Rd
Welch WV 24801
(304) 436-2250

Conde Gilu Motel
201 profesional escuela RD
Welch WV 24801
(304) 436-3041

Anexo B

**Departamento de Justicia
de los Estados Unidos**

Oficina Federal de prisiones
Federal Correctional Institution

P.O. Box 1029
Welch, Virginia Occidental 24801

(Fecha)

(Nombre)
(Dirección)

RE: Visitante privilegios con (nombre y número de registro de Inmate)

Estimado (nombre):

Se suspende temporalmente de visitar (nombre del Inmate) espera de disposición final de medidas administrativas derivadas de su visita, el (fecha).

Esta acción permanecerá en vigor hasta nuevo aviso. (Nombre del recluso) ha sido notificada de esta decisión. Será su responsabilidad para informarle de la disposición final adoptada en esta materia.

Atentamente,

Director asociado de programas

CC: Archivo central

Anexo C

Departamento de Justicia
de los Estados Unidos

Oficina Federal de prisiones
Federal Correctional Institution

P.O. Box 1029
Welch, Virginia Occidental 24801

[FECHA]

MEMORANDO PARA (NOMBRE Y NÚMERO DE REGISTRO DEL RECLUSO)

DE: Director Adjunto de programas

Asunto: Visitante privilegios

Los privilegios de visitas con (nombre del visitante) ha suspendido temporalmente espera de disposición final de medidas administrativas derivadas de su visita, el (fecha) con (nombre del visitante). Ha ya sido verbalmente notificado de esta acción que permanecerá en vigor hasta nuevo aviso.

CC: Archivo central
Administrador de unidad, unidad de _____
Visita oficial de la sala
Oficial de recepción de frente

Anexo D

Departamento de Justicia
de los Estados Unidos

Oficina Federal de prisiones
Federal Correctional Institution

P.O. Box 1029
Welch, Virginia Occidental 24801

[FECHA]

MEMORANDO PARA GUARDIÁN

De:

Asunto: Visitante privilegios

El (fecha), a aproximadamente (TIME) a.m./p.m., visitor(s) (nombre) llegó a la institución para visitar con el recluso (nombre) (REG NO). En aproximadamente (TIME) a.m./p.m., se acercó a recluso (nombre) y su visitante (nombre) con el teniente (nombre) y, a continuación, les informamos que sus privilegios de visitas se suspendieron temporalmente espera de disposición final de medidas administrativas derivadas de (describir las razones para terminación).

En aproximadamente (TIME) a.m./p.m., recluso (nombre) fue acompañado a la zona de pruebas de sala de visitantes por el oficial (nombre) mientras Consejero (nombre) guías visitante (nombre) a la entrada principal de la institución.

CC: Director Regional, región Atlántico medio

